

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ЛИН СО РАН
Протокол № 9
от «25» июля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, и их перечень в
Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Лимнологическом
институте Сибирского отделения Российской академии наук
(ЛИН СО РАН)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ЛИН СО РАН (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05 августа 2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

- другими федеральными законами;

- Уставом ЛИН СО РАН;

- другими локальными нормативно-правовыми актами ЛИН СО РАН.

1.3 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

1.4 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.5 Для сдачи кандидатских экзаменов к Институту прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

1.6 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Институту осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2 Порядок и сроки прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы аспирантуры

2.1 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.2 Прием заявлений о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего года.

2.3 Прикрепляемое лицо, подает в ЛИН СО РАН заявление (приложение 1) на имя Директора о прикреплении для сдачи кандидатского(их) экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются: факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.4 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы, определенные локальным актом организации, в том числе копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица; копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

2.5 Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов является приложением к данному Положению.

2.6 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.7 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8 На каждое прикрепляемое лицо для сдачи кандидатских экзаменов заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы.

3 Организация проведения кандидатских экзаменов

3.1 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором или зам. директора по науке Института.

3.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) организации, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические

работники других организаций.

3.3 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.6 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.7 Кандидатские экзамены проводятся в устной и письменной форме. Институт предоставляет лицам, сдающим кандидатский экзамен программу по каждой дисциплине не позднее, чем за месяц до начала экзамена. Также программу кандидатских экзаменов можно самостоятельно найти на сайте Института.

3.8 Экзаменаторы имеют право задавать лицу, сдающему кандидатский экзамен, уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета.

3.9 Во время кандидатского экзамена для подготовки ответа лица, сдающего кандидатский экзамен, используют листы со штампами Института.

3.10 Время подготовки к ответам составляет 60 мин.

3.11 Оценка уровня знаний лица, сдающего кандидатский экзамен, определяется программой кандидатского экзамена.

3.12 Уровень знаний лиц, сдающих кандидатский экзамен, оценивается экзаменационными комиссиями на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Общими критериями для выставления оценок на экзаменах являются:

- оценка «отлично» – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме утвержденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных компетенций на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- оценка «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме утвержденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний, умений, владений на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, сдающий усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины;

- оценка «удовлетворительно» – наличие твердых знаний в объеме утвержденной программы в соответствии с целями изучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- оценка «неудовлетворительно» – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

3.13 При расхождении мнения членов экзаменационной комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии (при отсутствии председателя комиссии).

3.14 Оценка лицу, сдавшему кандидатский экзамен, объявляется после заседания экзаменационной комиссии.

3.15 Решения экзаменационных комиссий оформляются протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.16 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справки, срок действия которого не ограничен.

3.17 В случае неявки лица, сдающего кандидатский экзамен, по уважительной причине, допускается к сдаче кандидатского экзамена в другой день в течение или следующей сессии. Лицо, сдающее кандидатский экзамен, должно представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

3.18 Повторная сдача кандидатского экзамена аспирантом в течение одной зачетно-экзаменационной сессии не допускается. Неудовлетворительная оценка по итогам сдачи кандидатского экзамена, полученная аспирантом, считается академической задолженностью. Аспиранты, получившие неудовлетворительную оценку, могут повторно сдать кандидатский экзамен в следующую зачетно-экзаменационную сессию.

4 Сдача кандидатских экзаменов обучающихся по программе аспирантуры

4.1 К кандидатским экзаменам по истории и философии науки, иностранному языку, приравниваются экзамены, сданные при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2 К кандидатскому экзамену по специальности приравниваются экзамены, сданные при освоении программ освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой.

4.3 К сдаче кандидатских экзаменов допускаются только те аспиранты, которые не

имеют академической задолженности.

4.4 Передача кандидатских экзаменов с целью повышения положительной оценки не допускается.

4.5 Наличие ранее сданных кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (подтверждённых справкой, выдаваемой на основании решения экзаменационной комиссии, по форме организации) освобождает аспиранта от повторного изучения соответствующей дисциплины.


6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение, а также все изменения к нему принимаются Ученым советом ЛИН СО РАН и утверждаются директором.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и Устава ЛИН СО РАН.

Согласовано

Зам. директора по правовым вопросам ЛИН СО РАН

Кабанов Ю.В. 

Ученый секретарь, к.б.н.

Максимова Н.В. 

И.о. зав. аспирантурой, к.б.н.

Ломакина А.В. 